

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
(SIWZ)**

**WT-215.2.2017.**

**Remont podłogi na halach wystawowych nr 1,2,3 (górze) w Centralnym  
Muzeum Pożarnictwa w Mysłowicach ul. Stadionowa 7a**

**41-400 Mysłowice**

**Rozdział 1**  
**Informacje ogólne**

1. Zamawiającym jest:

Centralne Muzeum Pożarnictwa, ul. Stadionowa 7a, 41-400 Mysłowice

Tel. 32 222 37 33, fax 32 316 61 99

NIP: 222 00 41 367, REGON: 270161952.

2. Postępowanie prowadzi: Wydział Kwatermistrzowski, osoba odpowiedzialna: p. Urszula Kocurek tel. 32 222 37 33 wew. 45, poniedziałek – piątek od 7.30 do 15.30

3. Postępowanie prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dn. 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ( Dz.U. z 2015r. poz.2164 ze zm.), zwanej dalej „ustawą”, oraz aktów wykonawczych do ustawy.

4. Tryb udzielania zamówienia: **PRZETARG NIEOGRANICZONY.**

5. Postępowanie jest prowadzone wg zasad określonych w art. 24aa ustawy, tj. Zamawiający najpierw dokona rozpatrzenia ofert, następnie zbadania ofert i oceny ofert następnie wezwie Wykonawcę, który przedstawił najlepszą ofertę do przedstawienia dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

6. Postępowanie prowadzone jest **w języku polskim.**

7. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:

- Biuletyn Zamówień Publicznych

- strona internetowa [www.cmp-muzeum.pl](http://www.cmp-muzeum.pl) ( zakładka BIP)

- tablica ogłoszeń w budynku Centralnego Muzeum Pożarnictwa

8. Zamówienie nie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej.

## Rozdział 2

### Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest remont podłogi na halach wystawowych nr 1,2,3 (góra) w Centralnym Muzeum Pożarnictwa w Mysłowicach
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi specyfikacja techniczna wykonania robót budowlanych (zał.2). W opisie technicznym przedmiotu zamówienia podano przykładowe materiały budowlane użyte do robót wykonawczych. Zamawiający zezwala na zastosowanie alternatywnych i równoważnych elementów o podobnych parametrach technicznych.
2. Roboty będą prowadzone na czynnym obiekcie, wobec tego Wykonawca musi uwzględnić wynikające stąd ograniczenia i konieczność wykonania dodatkowych zabezpieczeń.
3. Wspólny Słownik Zamówień ( CPV) 45432110-8
4. Zamawiający wymaga udzielenie przez Wykonawcę minimum **120 – miesięcznej gwarancji** na wykonane roboty budowlane. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.

### **5.WYMAGANIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ ZAMÓWIENIA DOTYCZĄCE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ**

- 1). Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Zamawiający określa, iż wszelkie czynności bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu zamówienia na terenie budowy mają być wykonywane przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę lub jego podwykonawców na podstawie umowy o pracę. Wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonaniem robót w siedzibie Zamawiającego czyli tkz. pracowników fizycznych. Wymóg nie dotyczy dostawców materiałów budowlanych oraz innych osób, w stosunku do których Wykonawca wykaże, że czynności przez nich realizowane nie polegają na wykonywaniu pracy w sposób kreślony w art. 22§1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy ( Dz. U. z 2016 r. poz. 1666 ze zm.)
- 2).W związku z powyższym Wykonawca przed rozpoczęciem wykonywania przedmiotu umowy zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu oświadczenie wystawione odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę o zatrudnieniu pracowników, o których mowa w pkt. 1 na podstawie stosunku pracy oraz aktualizować taką informację w trakcie realizacji zamówienia składając Zamawiającemu przed skierowaniem pracownika do

wykonywania prac każdorazowo oświadczenie o zatrudnieniu pracownika na podstawie stosunku pracy.

- 3).Pracownicy skierowani do realizacji przedmiotu zamówienia, w stosunku do których Wykonawca nie oświadczył, że są zatrudnieni na podstawie stosunku pracy **nie będą wpuszczeni** na teren budowy, a więc nie będą mogli wykonywać pracy z winy Wykonawcy.
- 4).Zamawiający na każdym etapie prac uprawniony jest do kontrolowania czy osoby wykonujące czynności bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu zamówienia na terenie budowy pozostają w stosunku pracy z Wykonawcą lub podwykonawcami. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca obowiązany będzie niezwłocznie udokumentować fakt zatrudnienia na podstawie stosunku pracy ww. osób i przedłożyć niezwłocznie do wglądu kopie umów o pracę, o które zawnioskuje Zamawiający lub kopie druku ZUS RCA. Wykonawca przedstawiając dokumenty powinien przekazać je w sposób nie naruszający przepisów dot. ochrony danych osobowych ( tj. dokumenty powinny mieć odpowiednio zakryte, wymazane dane, które nie są niezbędne do potwierdzenia formy zatrudnienia np. w zakresie adresu osoby fizycznej, jej wynagrodzenia itp. )
- 5).W razie powzięcia wątpliwości co do prawdziwości informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 2 Zamawiający uprawniony jest do wystąpienia do Państwowej Inspekcji Pracy z wnioskiem o przeprowadzenie kontroli w zakresie prawidłowości podstawy zatrudnienia pracownika.

### **Rozdział 3**

#### **Informacje dodatkowe**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy.
5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
6. Rozliczenia z Wykonawcą dokonywane będą w walucie polskiej.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy.
9. Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko do Wykonawców, o których mowa z art. 22 ust.2 ustawy.

#### **10. PODWYKONAWCY**

- 10.1 Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części niniejszego zamówienia podwykonawcom. Wykonawca na podstawie art.36b ust.1 jest zobowiązany umieścić w składanej ofercie informację o części zamówienia, które Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom i podania firm podwykonawców. Brak w ofercie informacji o części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom jest rozumiane przez Zamawiającego jako wykonanie całego przedmiotu zamówienia samodzielnie.
- 10.2 Zamawiający nie zastrzega żadnej części zamówienia, która nie może być powierzona podwykonawcom.
- 10.3 Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 10.4 Zamawiający nie dopuszcza zawierania przez podwykonawców umów z dalszymi podwykonawcami.
- 10.5 Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w roboty budowlane. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.
- 10.6 Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art.22a ust.1 ustawy, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. W przypadku, gdy Wykonawca nie wykaże Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielanie

zamówienia lub gdy zachodzą podstawy do wykluczenia podwykonawcy i nie zostanie on zastąpiony innym podwykonawcom, Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.

10.7 Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art.25a ust.1 ustawy lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia wobec tego podwykonawcy.

10.8 Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

10.9 Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

#### **Rozdział 4**

##### **Termin wykonania zamówienia**

Termin zakończenia robót i zgłoszenia do odbioru: maksymalnie 1 miesiąc od dnia podpisania umowy. Zamawiający udostępni Wykonawcy teren budowy do 3 dni kalendarzowych od zawarcia umowy.

#### **Rozdział 5**

##### **Warunki udziału w postępowaniu**

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, co do których brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 oraz ust.5 pkt.1 z zastrzeżeniem art.24 ust.7-10 ustawy. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w stosunku do żadnego z Wykonawców nie może być podstaw do wykluczenia.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1) Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie wyznacza warunku w tym zakresie.
- 2) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej – w celu potwierdzenia spełnienia warunku Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż posiada:  
Ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 100 000,00 zł. (słownie: sto tysięcy złotych 00/100)
- 3) Zdolności technicznej lub zawodowej – w celu potwierdzenia spełnienia warunku Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż:
  - 3.1) wykonał w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie: co najmniej jedną umowę (zamówienie), której przedmiotem był montaż wykładziny PCV o wartości nie mniejszej niż 100 000,00 zł brutto (słownie sto tysięcy złotych).
  - 3.2) dysponuje odpowiednim sprzętem i maszynami, które umożliwią fachowe wykonanie zadania
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
5. Zamawiający ocenia czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art.24 ust.1 pkt.13-22 i ust. 5 pkt.1 ustawy.
6. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te będą uczestniczyć w realizacji robót budowlanych, do realizacji których te zdolności są wymagane.

7. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą w skutek nieudostępnienia zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, o którym mowa w ust. 3, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego.
  - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 3.
9. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia przynajmniej jeden z Wykonawców lub wszyscy Wykonawcy łącznie muszą spełniać warunki określone w ust.2.
10. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia Wykonawcy będzie dokonana w oparciu o złożone przez Wykonawcę oświadczenia i dokumenty (z zastrzeżeniem art.26 ust.3 i 4 ustawy)
11. Ocena, o której mowa powyżej będzie dokonywana na zasadzie spełnia/ nie spełnia.

## **Rozdział 6**

### **Wykaz dokumentów i oświadczeń wymaganych przez Zamawiającego od Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia.**

#### **ZAŁĄCZANE DO OFERTY PRZEZ WSZYSTKICH WYKONAWCÓW**

1. W celu wstępnego potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia, Wykonawcy wraz z ofertą składają oświadczenia aktualne na dzień składania ofert-wg treści określonej w załączniku nr 3 do SIWZ.



W przypadku gdy o zamówienie ubiegają się Wykonawcy występujący wspólnie ww. oświadczenie składa każdy z Wykonawców we własnym imieniu. Oświadczenie potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu. Oświadczenie potwierdza również brak podstaw do wykluczenia na podstawie przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1 z zastrzeżeniem art. 24 ust. 7-10 ustawy.

W przypadku gdy Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym Wykonawca powołuje się na ich zasoby oraz w celu potwierdzenia, że ww. podmioty nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy, składa oświadczenie dotyczące tych podmiotów.

Zamawiający żąda aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, składał w stosunku do nich oświadczenia, że ww. podmioty nie podlegają wykluczeniu z postępowania.

2. Zgodnie z art. 22a ustawy Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. W takiej sytuacji musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów w szczególności składając wraz z ofertą zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Zobowiązanie powinno zawierać w szczególności następujące informacje:

- a) Zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- b) Sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonaniu zamówienia
- c) Zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- d) Czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą;

- 2.1 Poza zobowiązaniem, Wykonawca będzie mógł przedłożyć inne dokumenty, potwierdzające, że Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w

stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów w szczególności zawierające elementy, o których mowa powyżej.

- 2.2 Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

SKŁADANE PRZEZ WSZYSTKICH WYKONAWCÓW W ZAKRESIE GRUPY KAPITAŁOWEJ

3. **Wszyscy Wykonawcy, którzy złożyli oferty w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art.86 ust. 5 ustawy, przekażą Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt.23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Zamawiający przekaże Wykonawcom oraz zamieści na stronie [www.cmp-muzeum.pl](http://www.cmp-muzeum.pl) ( w zakładce BIP ) wzór stosownego oświadczenia.**

**W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ww. oświadczenie składa każdy z Wykonawców we własnym imieniu.**

**W sytuacji gdy ofertę złoży jeden Wykonawca, Wykonawca ten zwolniony jest ze złożenia ww. oświadczenia.**

**SKŁADANE PRZEZ WYKONAWCĘ, KTÓREGO OFERTA ZOSTAŁA OCENIONA  
NAJWYŻEJ NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO**

4. **Wykonawca, którego oferta została oceniona najwyżej na wezwanie Zamawiającego na podstawie art.26 ust.2 ustawy w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu składa w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie:**

- 1) Aktualną na dzień złożenia ofert robotę budowlaną wykonaną w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest

krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotu, na rzecz którego robota została wykonana oraz załączenia dowodu określającego czy ta robota budowlana została wykonana należycie w szczególności informacji o tym, czy robota ta została wykonana zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończona. Wzór wykazu stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.

Wykonawca w wykazie ma obowiązek wskazać robotę budowlaną potwierdzającą spełnienie warunku określonego w rozdziale 5 ust.2 pkt 3 ppkt 3.1 SIWZ.

Dowodami potwierdzającymi czy robota budowlana została wykonana należycie są:

- a) referencje lub inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego robota budowlana została wykonana,
- b) inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać dokumentów, o którym mowa w pkt. a)

Jeśli Wykonawca składa inne dokumenty, zobowiązany jest podać przyczyny braku możliwości uzyskania dokumentów, o których mowa w pkt.a .

- 2) Aktualny dokument potwierdzający posiadanie przez Wykonawcę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 100 000, 00 zł. (słownie sto tysięcy złotych 00/100)

**W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ww. dokumenty składa przynajmniej jeden z Wykonawców lub wszyscy Wykonawcy łącznie.**

**Zgodnie z art. 26 ust. 2c ustawy, jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, określonych w pkt. 3 powyżej może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku.**

**W przypadku wskazania przez Wykonawcę ww. oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust.1 ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów o ile są one aktualne.**

**Uwaga:** oświadczenie wymienione w ust. 1 i ust. 3 wykaz wymieniony w ust. 4 pkt.1 i pkt.2 oraz zobowiązanie, o którym mowa w ust. 2 należy złożyć w formie oryginału natomiast pozostałe dokumenty wymienione w Rozdziale VI należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

## **Rozdział 7**

### **Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.**

1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym i Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dn. 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 1113 ze zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2016 r. poz. 1030 ze zm.) z zastrzeżeniem poniższych zapisów.
2. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń wymienionych w rozdziale VI niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art.26 ust. 3 ustawy) dla których wymagana jest forma pisemna.
3. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców składane są w oryginale.

4. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dn. 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 3, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
  5. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
  6. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
  7. Z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie lub w SIWZ, wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje pomiędzy Zamawiającym oraz Wykonawcami będą przekazywane:
    - 1) Pisemnie na adres: Centralne Muzeum Pożarnictwa, ul. Stadionowa 7a, 41-400 Mysłowice,
    - 2) Faksem na numer 32 316 61 99,
    - 3) Drogą elektroniczną na adres e-mail: [zaopatrzenie@cmp-muzeum.pl](mailto:zaopatrzenie@cmp-muzeum.pl)
- Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca będą przekazywać oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.
8. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
  9. Zamawiający przekaze treść wyjaśnienia jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści ją na stronie internetowej, bez ujawniania źródła zapytania.
  10. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 8 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 8.

11. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający zamieści na stronie internetowej. Każda wprowadzona zmiana staje się integralną częścią tej specyfikacji.
12. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
13. O poprawionych w tekście oferty omyłkach Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
14. Postępowanie oznaczone jest znakiem WT- 215.2.2017. Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.
15. Do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami w imieniu Zamawiającego upoważniona jest: Urszula Kocurek tel. 32 222 37 33 wew. 45

## **Rozdział 8**

### **Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

## **Rozdział 9**

### **Termin związania z ofertą**

Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni** licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

## **Rozdział 10**

### **Opis sposobu przygotowania ofert**

1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty, wszystkie oferty zostaną odrzucone na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 1 ustawy w związku z art. 82 ust. 1 ustawy.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

4. Wskazane jest, aby wszystkie zapisane, zadrukowane strony oferty były kolejno ponumerowane, złączone w sposób uniemożliwiający jej dekompletację.
5. Ofertę należy sporządzić w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką biurową i złożyć, pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
6. Wszelkie poprawki, zmiany lub wykreślenia w tekście oferty muszą być parafowane, datowane przez osobę upoważnioną do podpisania oferty.
7. Oferty i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania i składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, albo przez osobę umocowaną (na podstawie pełnomocnictwa) przez osoby uprawnione.
8. Jeżeli upoważnienie do podpisywania oferty, oświadczeń, reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców w postępowaniu i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty wynika z pełnomocnictwa – winno być ono udzielone (podpisane) przez osobę/osoby uprawnione zgodnie z wpisem do właściwego rejestru oraz dołączone do oferty.

**9. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.**

10. Zapis ustępów 8 i 9 stosuje się odpowiednio do dalszych pełnomocnictw.
11. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. W przypadku, o którym mowa w §10 ust. 1 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dn. 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający informuje, iż może zażądać od Wykonawców przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
12. Wszystkie strony oferty oraz wszystkie załączone oświadczenia, tłumaczenia i inne dokumenty, winny być parafowane przynajmniej przez jedną osobę upoważnioną do podpisania oferty.
13. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, **jeżeli**

**Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzeżł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.**

Zastrzeżenie dotyczące informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca zobowiązany jest złożyć w ofercie w sposób wyraźnie określający wolę ich utajnienia, np. złożyć utajnione informacje w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spiąć (zszyć) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Jednocześnie Wykonawca załącza do oferty oświadczenie o treści „informacje zawarte na stronach od nr ... do nr ... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.”

Wraz z zastrzeżeniem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca do oferty załączy uzasadnienie zastrzeżenia poprzez wskazanie przyczyn faktycznych i wykazanie spełnienia podstaw normatywnych uprawniających do dokonania zastrzeżenia.

W przypadku braku wskazania w sposób jednoznaczny, które informacje podlegają ochronie jako tajemnica przedsiębiorstwa lub braku uzasadnienia zastrzeżenia poprzez wskazania przyczyn faktycznych i wykazanie spełnienia podstaw normatywnych uprawniających do dokonania zastrzeżenia, Zamawiający może nie uznać prawidłowości dokonanego zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa bez obowiązku żądania dodatkowych wyjaśnień od Wykonawcy. W takim przypadku Zamawiający zwolniony będzie od wszelkiej odpowiedzialności za jakiegokolwiek ewentualne szkody powstałe w związku z ujawnieniem zastrzeżonych informacji osobom trzecim. Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń niestanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji lub niewykazanie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa powoduje ich odtajnienie.

Przez „tajemnicę przedsiębiorstwa” rozumie się nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania, w celu zachowania ich poufności – art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153, poz.1503 ze zm.)

14. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i



skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 21 października 2005 r. (sygn.. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.

15. Oferta winna zawierać wymagane dokumenty, załączniki, oświadczenia wymienione w niniejszej SIWZ.
16. Jeżeli oferta jest składana przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ci ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
17. Oferta Wykonawców, którzy będą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia musi być podpisana w taki sposób aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
18. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika Wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
19. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w Rozdziale 6 ust. 4 kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
20. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy sporządzić wg wzoru formularza ofertowego stanowiącego Załącznik nr 5 SIWZ., bądź zgodnie z jego treścią. Wykonawca nie powinien dokonywać żadnych istotnych zmian (merytorycznych) we wzorze druku formularza ofertowego, opracowanego przez Zamawiającego. Zamawiający zaleca umieszczenie niniejszego załącznika na początku składanej oferty.

Niezastosowanie wzoru określonego w Załączniku nr 5 nie spowoduje odrzucenia oferty, jednakże Zamawiający wymaga, żeby w złożonej ofercie znalazły się wszystkie oświadczenia zawarte we wzorze oferty.

21. Oferta musi ponadto zawierać:

- 1). Wypełniony formularz ofertowy z uwzględnieniem informacji zawartych we wzorze formularza oferty (Załącznik nr 5 SIWZ)
- 2). Kosztorys ofertowy sporządzony w formie uproszczonej zgodnie z poniższymi wytycznymi:
  - musi zachowywać podział na części i elementy zastosowane w przedmiarze robót,
  - nie można pomijać i dodawać pozycji przedmiaru, nie można agregować pozycji i nie można ich dzielić,
  - musi zawierać co najmniej dla każdej pozycji: numer pozycji, podstawę normatywną wyliczenia nakładów rzeczowych, opis pozycji, ilość i rodzaj jednostki obmiarowej, cenę jednostkową netto pozycji z podaniem do dwóch miejsc po przecinku oraz wartość (cena jednostkowa razy ilość jednostek obmiarowych) netto dla wszystkich jednostek w pozycji z podaniem do dwóch miejsc po przecinku,
  - każdy dział kosztorysu należy podsumować,
  - końcowe podsumowanie kosztorysu musi uwzględniać wartość podatku VAT i będzie stanowić wartość kosztorysu ofertowego (cenę oferty). Cena oferty powinna być podana z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku,
  - wybrane przez Wykonawcę materiały, wyroby lub urządzenia do zastosowania przy realizacji i wycenie przedmiotu zamówienia muszą posiadać, co najmniej taką wartość techniczną, użytkową, estetyczną, jakiej wymagał Zamawiający w specyfikacji oraz muszą zgodnie z prawem być dopuszczone do stosowania w budownictwie. Określenie w ofercie nazwy, producenta lub innych parametrów charakteryzujących wybrany przez Wykonawcę produkt jest wiążące przy spełnianiu ww. wymogów.
  - Wykonawca uprawniony jest do stosowania upustów tylko poprzez ich wkalkulowanie w ceny lub narzuty przyjęte przy kosztorysowym wyliczeniu ceny oferty, w każdej cenie jednostkowej netto kosztorysu,
  - Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w cenach kosztorysu koszty bezpośrednie (roboczo-godzinę, sprzęt) oraz narzuty (koszty pośrednie i zysk)
  - Wykonawca zobowiązany jest podać przyjęte do kosztorysowania następujące dane: stawkę roboczo-godziny, procent kosztów pośrednich oraz procent zysku

- 3). kosztorys ofertowy winien być sporządzony na podstawie przedmiaru robót stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ.
- 4). oświadczenia i dokumenty zgodnie z wymogami wskazanymi w Rozdziale 6 SIWZ
- 5). dokument, o którym mowa w ust. 8 niniejszego rozdziału ( jeżeli dotyczy),
- 6). informację o podwykonawcach zgodnie z Rozdziałem 3 ust. 10 SIWZ
22. Ofertę należy złożyć w zaklejonym, nienaruszonym opakowaniu w sekretariacie Centralnego Muzeum Pożarnictwa ul. Stadionowa 7a 41-400 Mysłowice. Zaleca się złożyć ofertę w dwóch opakowaniach (kopertach).
23. Opakowanie ( koperta) zewnętrzna z ofertą powinno być oznakowana w poniższy sposób:
  - a) opis zawartości koperty: Oferta na remont podłogi na halach wystawowych nr 1,2,3 (góra) w Centralnym Muzeum Pożarnictwa w Mysłowicach ul. Stadionowa 7a 41-400 Mysłowice WT-215.2.2017.
  - b) adresat: Centralne Muzeum Pożarnictwa ul. Stadionowa 7a, 41-400 Mysłowice
  - c) nadawca: nazwa, dokładny adres i numery telefonów Wykonawcy (dopuszcza się odcisk pieczęci)
  - d) na kopercie zewnętrznej proszę dopisać „Nie otwierać przed komisyjnym otwarciem ofert”
- UWAGA: Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty przed terminem w przypadku nieprawidłowego oznaczenia koperty.
24. Zgodnie z art. 84 ust. 1 ustawy Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. O wprowadzeniu zmian lub zamiarze wycofania oferty przed ostatecznym terminem składania ofert należy pisemnie zawiadomić Zamawiającego.
25. Zmiany do oferty należy umieścić w oddzielnej, zaklejonej i nienaruszonej kopercie z dopiskiem: „ ZMIANA”. Na kopercie musi znajdować się nazwa Wykonawcy, dokładny adres i numer telefonu Wykonawcy ( dopuszcza się odcisk pieczęci).
26. Zamawiający informuje o możliwości dokonania wizji lokalnej przed terminem składania ofert, po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym. Wizja lokalna może odbywać się od poniedziałku do piątku w godz. 7.30-15.30. W celu uzgodnienia terminu należy skontaktować się z Panią Urszulą Kocurek tel. 32 222 37 33 wew. 45. Jednocześnie

informujemy, że w czasie wizji lokalnej Zamawiający nie będzie udzielał żadnych wyjaśnień dotyczących zamówienia, odsyłając Wykonawców do przewidzianego ustawą Prawo zamówień publicznych trybu udzielania wyjaśnień treści SIWZ.

## **Rozdział 11**

### **Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Miejsce składania ofert – Centralne Muzeum Pożarnictwa, ul. Stadionowa7a, 41-400 Mysłowice ( SEKRETARIAT)

**Złożenie oferty w miejscu innym, niż wyżej podane może skutkować nie dotarciem oferty do komisji przetargowej w terminie wyznaczonym na składanie ofert z winy Wykonawcy. Oferta taka, jako złożona po terminie nie będzie brała udziału w postępowaniu.**

2. Termin składania ofert – **06.11.2017r.** do godz. 10:00
3. Miejsce otwarcia ofert – w siedzibie Zamawiającego, sala konferencyjna
4. Termin otwarcia ofert – 06.11.2017r. godz. 10:15

## **Rozdział 12**

### **Opis sposobu obliczania ceny**

1. Wykonawca poda w formularzu ofertowym cenę brutto całości przedmiotu zamówienia.
2. Ceny za poszczególne pozycje w przedmiarze robót należy wymienić w kosztorysie załączonych do oferty. Przy kalkulacji ceny za poszczególne pozycje przedmiaru robót należy uwzględnić wszelkie informacje zawarte w SIWZ i załącznikach.
3. Cena brutto oferty dla przedmiotu zamówienia powinna zawierać wszystkie koszty niezbędne dla wykonania przedmiotu zamówienia – wynikające zarówno z przedmiaru robót, warunków i obowiązków określonych w specyfikacji oraz własnej wiedzy i doświadczenia. W szczególności Wykonawca zobowiązany jest kalkulując cenę uwzględnić koszty pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2016 r. poz. 1265), zasady podlegania ubezpieczeniom

społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu i wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne.

4. Wykonawca w swoich kosztach musi uwzględnić koszty robót tymczasowych i prac towarzyszących w szczególności zorganizowania we własnym zakresie zaplecza socjalno-higieniczno-sanitarnego, zabezpieczenia miejsc wykonywanych prac i miejsc przyległych, w tym zabezpieczenia gablot wystawowych do ekspozycji mundurów strażackich na hali wystawowej nr1 w czasie wykonywania robót.
5. Wykonawca uprawniony jest do stosowania upustów tylko poprzez ich wkalkulowanie w cenie lub narzuty przyjęte i użyte przy kosztorysowym wyliczeniu ceny oferty.
6. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w cenach jednostkowych netto kosztorysu koszty bezpośrednie ( roboczo-godzinę, materiały, sprzęt) oraz narzuty ( koszty pośrednie i zysk).
7. Wartość kosztorysową należy powiększyć o wartość podatku VAT i tak wyliczoną cenę oferty Wykonawca obowiązany jest wpisać na formularzu oferty.
8. Cena brutto oferty winna być wyrażona w złotych polskich. Zamawiający wymaga, aby wszystkie ceny były podane z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania, tj.:
  - a) ułamek, w którym trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza od 5 zaokrąglić należy w dół,
  - b) ułamek, w którym trzecia cyfra po przecinku jest większa lub równa 5 zaokrąglić należy w górę.

## **Rozdział 13**

### **Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty**

1. W przedmiotowym postępowaniu przy wyborze oferty najkorzystniej Zamawiający zastosuje następujące kryteria oceny ofert:
  - 1) cena – waga 60%
  - 2) wydłużenie okresu gwarancji od dnia podpisania końcowego protokołu odbioru bez zastrzeżeń- waga 40%

2. Zamawiający dokona oceny złożonych ofert, zgodnie z następującymi zasadami:

1) Kryterium „Cena”

Punkty w tym kryterium zostaną przyznane na podstawie podanej przez Wykonawcę w ofercie ceny brutto wykonania zamówienia. Ocena punktowa w ramach kryterium ceny zostanie dokonana zgodnie ze wzorem:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

C- liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Cena „

C min.- najniższa cena spośród badanych ofert

C bad. – cena oferty badanej

2) Kryterium „Wydłużenie okresu gwarancji od dnia podpisania końcowego protokołu odbioru bez zastrzeżeń”

Punkty w tym kryterium zostaną przyznane na podstawie podanego przez Wykonawcę w ofercie okresu gwarancji. Zamawiający wymaga, aby okres gwarancji na przedmiot zamówienia, o którym mowa w § 7 Istotnych postanowień umowy ( Załącznik nr 6 do SIWZ), wynosił minimalnie 120 miesięcy kalendarzowych od dnia podpisania końcowego protokołu odbioru bez zastrzeżeń.

Za każdy dodatkowy miesiąc okresu gwarancji ponad minimalny wymagany Zamawiający przyzna 1,5 punktu zgodnie z poniższą tabelą:

Okres gwarancji od dnia podpisania końcowego protokołu odbioru bez zastrzeżeń (w miesiącach kalendarzowych)	Liczba miesięcy, o które wydłużono minimalny okres gwarancji.	G- liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Wydłużenie okresu gwarancji od dnia podpisania końcowego protokołu odbioru bez zastrzeżeń”
120	0	0
121	1	1,5
122	2	3
123	3	4,5
124	4	6
125	5	7,5

Centralne Muzeum Pożarnictwa w Mysłowicach

126	6	9
127	7	10,5
128	8	12
129	9	13,5
130	10	15
131	11	16,5
132	12	18
133	13	19,5
134	14	21
135	15	22,5
136	16	24
137	17	25,5
138	18	27
139	19	28,5
140	20	30
141	21	31,5
142	22	33
143	23	34,5
144	24	36
Powyżej 144	Powyżej 24	40

Oferta Wykonawcy, który zaoferuje wydłużenie okresu gwarancji, o więcej niż 24 miesiące kalendarzowe ponad okres minimalny wymagany, otrzyma 40 punktów.

Wykonawca w powyższym kryterium może otrzymać maksymalnie 40 pkt.

3. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana ta oferta, która spełnia wszystkie wymagania niniejszej specyfikacji oraz otrzyma największą ilość punktów po podsumowaniu liczby punktów uzyskanych we wskazanych wyżej kryteriach, zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C+G$$

gdzie:

P- całkowita liczba punktów przyznanych ofercie

C- liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Cena”

G- liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Wydłużenie okresu gwarancji od dnia podpisania końcowego protokołu odbioru bez zastrzeżeń”

4. W przypadku gdy dwie lub więcej ofert uzyska taki sam bilans punktów, zgodnie z art. 91 ust. 4 ustawy, Zamawiający wybierze ofertę z niższą ceną, a jeżeli zostały oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

## **Rozdział 14**

### **Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Wykonawcy biorący udział w postępowaniu zostaną powiadomieni o jego wynikach.
2. Po zatwierdzeniu wyboru najkorzystniejszej oferty informacja o wyborze zostanie umieszczona na tablicy ogłoszeń i stronie internetowej Zamawiającego.
3. Wykonawca jest zobowiązany przed podpisaniem umowy do:  
wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny brutto podanej w ofercie zgodnie z *Rozdziałem 15*;
4. Niewniesienie zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 3 także po wezwaniu do usunięcia braków w wyznaczonym terminie, zostanie uznane za uchylenie się od zawarcia umowy w rozumieniu art. 94 ust. 3 ustawy.
5. Jeżeli w przedmiotowym postępowaniu zostanie wybrana oferta Wykonawców, którzy wspólnie ubiegali się o zamówienie, Zamawiający może żądać ( przed podpisaniem umowy) dostarczenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, w tym również umowy spółki cywilnej.
6. Zamawiający przystąpi do zawarcia umowy z wybranym Wykonawcom w trybie art. 94 ustawy z uwzględnieniem zapisów art. 139 ustawy.
7. Umowa zostanie zawarta w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

## **Rozdział 15**

### **Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1. Zgodnie art. 147 ustawy Zamawiający wymaga w niniejszym postępowaniu wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Wykonawcę.



2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone w: pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych oraz poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości ( Dz. U. z 2016 r. poz. 359 ze zm.) Z treści poręczenia /gwarancji winno wynikać, że jest nieodwołalna, bezwarunkowa i płatna na pierwsze żądanie Zamawiającego, z którego wynika, że wykonawca nie wykonał /nienależyte wykonał zobowiązanie z umowy.
4. Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy przed podpisaniem umowy.
5. Oryginał dokumentu potwierdzający wniesienie zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi być dostarczony przed podpisaniem umowy.
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania umowy lub nienależytego wykonania umowy.
7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 70% zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 30% zostanie zwrócone Wykonawcy w ciągu 15 dni licząc od dnia, w którym skończy się okres rękojmi na wykonane roboty budowlane.
9. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu ma być wniesione na rachunek Centralnego Muzeum Pożarnictwa w Mysłowicach Narodowy Bank Polski O/Okręgowy w Katowicach

27 1010 1212 3158 1413 9120 0000

z podaniem tytułu „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy: Postępowanie WT-215.2.2017.” Zabezpieczenie ma być wniesione z rachunku Wykonawcy na rachunek Zamawiającego.

## **Rozdział 16**

### **Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Istotne postanowienia umowy stanowią załącznik nr 6 do SIWZ.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian umowy na warunkach określonych w „Istotnych postanowieniach umowy”.

## **Rozdział 17**

### **Informacje dotyczące protokołu postępowania**

1. Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny.
2. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
3. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość przesłania dokumentów, o których mowa w ust. 1 i 2 za pomocą poczty elektronicznej.

## **Rozdział 18**

### **Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

Środki ochrony prawnej zostały określone Dziale VI ustawy. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy. Szczegółowe regulacje w zakresie środków ochrony prawnej zawiera Dział VI ustawy.

## Centralne Muzeum Pożarnictwa w Mysłowicach

### Wykaz załączników do SIWZ

Załącznik nr 1 – Przedmiar robót

Załącznik nr 2-Specyfikacja techniczna wykonania robót budowlanych,

Załącznik nr 3 – Wzór oświadczenia składanego w celu wstępnego potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia,

Załącznik nr 4-Wzór wykazu wykonywanych robót budowlanych,

Załącznik nr 5- Wzór formularza ofertowego,

Załącznik nr 6- Istotne postanowienia umowy.

Mysłowice, dnia 13.10.2017.